



ADITIVO Nº I - EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023

A **Prefeita Municipal de Pedro II - PI**, Estado do Piauí, usando de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 37 da Constituição Federal, a Lei Orgânica do Município, e no intuito de corrigir e adequar Edital nº 001/2023 à legislação pertinente **R E S O L V E**:

1º - Adequar o item 2.1., QUADRO DEMONSTRATIVO DE VAGAS a legislação específica conforme o que se segue:

CARGO/Nº DE VAGAS	CÓDIGO DO CARGO/VAGAS LOCAL	C/H	SALÁRIO R\$ REF. 2023	TAXA DE INSCRIÇÃO	PRÉ-REQUISITOS
Guarda Municipal 2ª Classe	Cód. 038-C 02 vagas (Candidato do sexo feminino) 03 vagas (Candidato do sexo masculino) Total = 05 vagas (A critério da Administração)	40h	1.320,00	121,50	Ensino Médio completo, ter idade mínima de 18 anos, no ato da posse, CNH categoria AB + idoneidade comprovada por investigação social através de certidões expedidas perante o Poder judiciário apresentada no ato da posse.
Professor de Ciências (6º ao 9º Ano)	Cód. 031-C Zona Urbana 01 Vaga (A critério da Administração)	20h	1.978,02	130,50	Curso de Licenciatura Plena em Ciências Biológicas ou Licenciatura Plena em Química e/ou Física.
Professor de Artes (6º ao 9º Ano)	Cód. 029-C Zona Urbana 01 Vaga (A critério da Administração)	20h	1.978,02	130,50	Curso de Educação Artística. Artes todas as especialidades e/ou Bacharel em Artes com complementação Pedagógica
Fiscal de Postura e Obras	Cód. 011-C 04 vagas (A critério da Administração)	40h	1.320,00 + Produtividade	121,50	Ensino Médio e Conhecimento da Legislação Municipal referente ao cargo
Técnico em Radiologia	Cód. 021-C 01 vaga (A critério da Administração)	30h	1.320,00	121,50	Curso Técnico na área
Psicólogo	Cód. 019-C 02 vagas (A critério da Administração)	30h	1.500,00 + Produtividade	130,50	Curso Superior na área e Registro no Conselho competente

2º - Corrigir o item 5.1., referente à Prova Objetiva conforme o que se segue:

5.1. A Prova Objetiva (PO) será composta de 40 (quarenta) questões objetivas de múltipla escolha com 05 (cinco) alternativas, representadas pelas letras (a, b, c, d, e).





ADITIVO Nº I - EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023

CARGO: Educador Social			
DISCIPLINA	Nº DE QUESTÕES	PESO	PONTOS
Português	20	2,0	40,0
Matemática	10	1,0	10,0
Conhecimentos Básicos em Informática	10	1,0	10,0
TOTAL	40	-	60,0

CARGOS: Médico Plantonista Médico PSF/Médico Psiquiatra/Farmacêutico/Enfermeiro/Odontólogo/Fisioterapeuta/Assistente Social/Psicólogo			
DISCIPLINA	Nº DE QUESTÕES	PESO	PONTOS
Português	15	1,0	15,0
Conhecimentos Básicos em Informática	05	1,0	5,0
Conhecimento Específico	20	2,0	40,0
TOTAL	40	-	60,0

CARGO: Fiscal de Postura e Obras			
DISCIPLINA	Nº DE QUESTÕES	PESO	PONTOS
Português	15	1,5	22,5
Matemática	10	1,5	15,0
Conhecimentos Específico	15	1,5	22,5
TOTAL	40	-	60,0

3º - Complementar o ANEXO I - Conteúdo Programático Específico para os cargos de:

Professor de Ciências - AR, ÁGUA, SOLO, ECOLOGIA/PROGRAMAS DE SAÚDE. O UNIVERSO: Como tudo começou; O Sistema Solar; O Planeta Terra. AR ATMOSFÉRICO: Características do Ar Atmosférico; Propriedades do Ar; Os Componentes do Ar; A Atmosfera; Pressão Atmosférica; Meteorologia; Poluição da Atmosfera. A ÁGUA NA NATUREZA: Conheça a água; Estados físicos da água; A água no meio ambiente; A pressão da água; A água, o homem e o ambiente; A água e a saúde. A CROSTA TERRESTRE: As rochas; O solo; Erosão e queimadas; O solo e a saúde. ECOLOGIA: O que é ecologia; Cadeia alimentar. HIGIENE E SAÚDE: Saúde e doença; Preservação da saúde. ORIGEM DA VIDA E EVOLUÇÃO: Matéria viva e matéria bruta; A evolução dos seres vivos; FORMAS DE VIDA MAIS SIMPLES: Os Vírus; Reino Monera; Reino Protista (Filo Protozoa); Os Fungos. O REINO DAS PLANTAS: As Algas; Vegetais Inferiores; Vegetais Superiores; Fisiologia Vegetal; Órgãos Reprodutivos dos Vegetais Superiores. REINO ANIMAL: Animais Inferiores; Vermes Lisos/Anelados e animais de corpo mole. ARTRÓPODES; Equinodermos; Cordados; Anfíbios; Répteis; Aves; Mamíferos. ECOLOGIA: Os Seres Vivos no Ecossistema; Habitat; Populações e Comunidades; Relações entre os seres vivos; Equilíbrio ecológico. NÍVEIS DE ORGANIZAÇÃO DO CORPO HUMANO: Da célula ao organismo: Citologia; Histologia; Funções de Nutrição; Alimentos; Saúde e Alimentação; Anatomia e Fisiologia dos Sistemas; Funções de Relação; Sistema de Sustentação; Sistema Muscular; Os Sentidos; Sistemas de Coordenação e Controle; Sistema Reprodutor e Reprodução Humana; O Corpo: desenvolvimento e maturidade. O MÉTODO CIENTÍFICO: Noções de termologia, Óptica; Eletricidade; Magnetismo; Mecânica.





ADITIVO Nº I - EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023

Professor de História: Fontes históricas, periodização e elementos históricos (homem, cultura, espaço e tempo). Formação da sociedade brasileira – os elementos formadores do povo brasileiro: os indígenas, os portugueses, os africanos, os imigrantes. Diferentes manifestações culturais. Lei no 10.639/03. Acontecimentos políticos, econômicos e socioculturais dos diferentes períodos da História do Brasil (colonial imperial e republicano). Acontecimentos políticos, econômicos e socioculturais dos diferentes períodos da História Mundial. Construção dos conceitos de tempo: duração, simultaneidade, posterioridade e anterioridade.

Professor de Inglês - The pronoun: personal, possessive, reflexive, interrogative. The noun: possessive case, plural of nouns. The adjective: opposites, comparative. The verbs: regular and irregular, verbs: to be, to have. Modal verbs: can, do. Tenser. The simple present, past and future. The present, past continuors. Present perfect. The adverb: of frequency. The preposition (the most common). Vocabulary. Comprehension. Interpretation. Translation

Professor de Artes - Artes Cênicas: história das artes cênicas; teoria e prática; teatro e jogo. Artes Plásticas: história geral das artes; história e ensino das artes no Brasil; teoria da arte: arte como produção, conhecimento e expressão; a obra de arte e sua recepção; artes visuais: elementos de visualidade e suas relações; comunicação na contemporaneidade. Música: aspectos históricos da música ocidental; elementos estruturais da linguagem musical; tendências educacionais quanto ao ensino da música, na sala de aula; visão interdisciplinar do conhecimento musical. Dança: história da dança; papel da dança na educação; estrutura e funcionamento do corpo para a dança; proposta triangular: fazer, apreciar, contextualizar. As danças como manifestações culturais.

Fiscal de Postura e Obras - Código de postura do Município. Projetos de obras civil – arquitetônicos, estrutura (concreto, aço e madeira), fundações ; instalações hidrosanitárias; Planejamento de projetos e obras, e execução de edificações: orçamento e composição de custos unitários, parciais e totais, BDI e encargos sociais, levantamento de qualidades; planejamento e cronograma físico-financeiro PERT-COM e 13 histograma de mão-de-obra; programação e controle; Viabilidade, planejamento e controle das construções : técnico, físico, financeiro e econômico; Segurança e higiene do trabalho; Projetos complementares, hidráulicas, esgoto e prevenção contra incêndio; Especificação de materiais e serviços; Noções de projeto assistido por computador (AutoCAD). Material de construção civil: aglomerantes e agregados; Operação e controle de obra, procedimentos gerenciais e acompanhamento de obras; elaboração de termos de referência e projetos básicos; Construção: organização do canteiro de obras execução de fundações (sapatas estacas e tubulões); alvenaria, estruturas e concreto, aço e madeira, coberturas e impermeabilização, esquadrias, pisos e revestimentos, pinturas, instalações (água, esgoto, eletricidade e telefonia); Fiscalização: Acompanhamento da aplicação de recursos (medições, emissão de fatura, etc), controle de materiais (cimento, agregados, aditivos. Concretos usinado, aço, madeira, cerâmica, vidro etc.), controle de execução de obras, serviços, traços e consumo de materiais. Documentação da Obra: diários e documentos de legalização. Vistoria e elaboração de pareceres; Noções de Segurança no trabalho.

Informática: (Digitador/Técnico de Informática e Educador Social) Componente dos sistemas computacionais: Unidade Central de Processamento (CPU): Principais componentes e principais funções. Memória: Funções; memória principal e auxiliar; memória virtual e memória cachê. Unidade de Entrada e Saída: principais funções. Periféricos. Software básico: principais funções dos sistemas operacionais. Sistema operacional Microsoft Windows XP: Área de Trabalho, Barra de tarefas e Barra de ferramentas: identificação do ambiente, características, configuração e uso das funcionalidades. Windows Explorer, Meu Computador, Meus Documentos, Documentos compartilhados, Localizar ou Pesquisar, Ajuda e Suporte, Painel de Controle e Lixeira: identificar ambientes, componentes das janelas, menus, barras de ferramentas e ícones; saber utilizar as funcionalidades dos programas e aplicativos através de menus, ícones, teclado e/ou mouse. Realizar operações sobre arquivos e pastas: copiar, mover, excluir, recortar, colar, renomear, etc. Identificação e utilização de nomes válidos de arquivos, pastas e subpastas. Microsoft Word: Identificar o ambiente, características, componentes da janela, funcionalidades, formatações e configurações. Identificar e saber as funcionalidades, configurações e utilização dos menus, ícones e botões da janela principal do Word. Abrir, criar, configurar, formatar, imprimir e salvar um documento, utilizado menus, ícones, teclado e/ou mouse. Identificar, saber personalizar e utilizar os ícones das barras de Ferramentas Padrão, Tabelas e bordas, Formatação, Desenho, Figura e WordArt, para formatar e reconhecer a formatação de textos e documentos. Microsoft Excel: Identificar o ambiente, características, componentes





ADITIVO Nº I - EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023

da janela, funcionalidades, formatações e configurações. Identificar e saber as funcionalidades, configurações e utilização dos menus, ícones e botões da janela principal do Excel. Definir, identificar e diferenciar célula, planilha e pasta. Formatar e salvar uma planilha e pasta. Identificar, saber personalizar e usar os ícones das barras de ferramentas Padrão, Formatação, Desenho, Bordas, Figura, Gráfico e WordArt, para formatar e reconhecer a formatação de textos, documentos, planilhas e tabelas. Abrir, fechar e salvar pastas e planilhas. Saber utilizar e executar as funcionalidades MS Excel utilizando menus, ícones, teclado e/ou mouse. Correio Eletrônico; Internet Explorer 6 ou superior e Outlook Express 6 ou superior: Conceituar, identificar, caracterizar e diferenciar Internet, e Correio Eletrônico. Identificar o ambiente, características, configurações e componentes da janela principal do Internet Explorer e Outlook Express e saber utilizar suas funcionalidades. Internet Explorer: Identificar e saber usar as funcionalidades das barras de Menus (Arquivo, Editar, Exibir, Favoritos, Ferramentas e Ajuda), de Ferramentas (Botões padrão e Barra de endereços), de Status, de Informações e Explorer. Outlook Express: identificar e saber usar as funcionalidades das barras de Menus (Arquivo, Editar, Exibir, Ferramentas, Mensagem e Ajuda), de Ferramentas e Modos de Exibição.

4º - Acrescentar ao item 3.3.5 o benefício da **Isenção** de inscrição aos candidatos que se enquadrarem na Lei Municipal nº 1.194, de 18 de abril de 2016, que dispõe sobre a isenção do pagamento de taxa de inscrição em Concurso Público no âmbito do município de Pedro II – PI.

5º - Manter as demais normas já estabelecidas e publicadas na íntegra no edital Nº 001/2023.

6º - Revogar todas as disposições em contrário.

Pedro II (PI), 11 de janeiro de 2023.

Elisabete Rodrigues de Oliveira Brandão
Prefeita Municipal/PMPII/PI

